

Projekt

**UCHWAŁA NR XXVIII. .2026
RADY MIEJSKIEJ W STRUMIENIU**

z dnia 30 lipca 2026 r.

w sprawie nadania statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Strumieniu

Na podstawie art. 18 pkt 15, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662), w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 457) - na wniosek Burmistrza Strumienia – **Rada Miejska w Strumieniu**

uchwala:

§ 1. Nadaje się statut Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Strumieniu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XVI.143.2016 Rady Miejskiej w Strumieniu z dnia 27 stycznia 2016 roku w sprawie zmiany statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Strumieniu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Strumienia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Czesław Greń

STATUT MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W STRUMIENIU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Strumieniu, zwany dalej „MGOK-iem”, jest samorządową osobą prawną utworzoną, na mocy uchwały Nr 80/83 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Strumieniu z dnia 19 sierpnia 1983 r. i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 457);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662);
- 3) niniejszego statutu.

2. Siedzibą MGOK-u jest miasto Strumień.

3. MGOK działa na terenie gminy Strumień, terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

§ 2. 1. Organizatorem MGOK-u jest Gmina Strumień.

2. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju MGOK-u, odpowiadające jego zadaniom.

3. Organizator zapewnia dla MGOK-u środki finansowe do prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektów, w których ta działalność jest prowadzona.

4. Nadzór nad działalnością MGOK-u sprawuje Burmistrz Strumienia.

§ 3. 1. MGOK posiada osobowość prawną i jest wpisany do księgi rejestrowej instytucji kultury prowadzonej przez organizatora pod nr I/92.

2. MGOK używa pieczęci podłużnej zawierającej nazwę oraz jego adres.

3. MGOK może posiadać znak graficzny (logo) oraz system identyfikacji wizualnej.

Rozdział 2. Zakres działalności

§ 4. 1. MGOK prowadzi działalność w zakresie tworzenia i upowszechnienia kultury, prowadzenia edukacji kulturalnej, ochrony dziedzictwa kulturowego, promowania profesjonalnego i amatorskiego ruchu artystycznego.

2. MGOK może także prowadzić działalność:

- 1) wychowawczą (wychowanie przez sztukę) z zakresu oświaty i edukacji kulturalnej;
- 2) w zakresie edukacji prozdrowotnej oraz profilaktyki uzależnień i zagrożeń społecznych, wykorzystując potencjał kultury i sztuki jako narzędzi wychowawczych. Zadania te mogą być realizowane w ramach gminnych programów profilaktycznych i obejmować prowadzenie zajęć w świetlicach oraz organizację wydarzeń o charakterze profilaktycznym;
- 3) informacyjno-promocyjną z zakresu turystyki.

3. Do podstawowych zadań MGOK-u należy:

- 1) rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych;
- 2) prowadzenie różnorodnych form edukacji kulturalnej;
- 3) organizowanie wydarzeń kulturalnych o charakterze artystycznym, rozrywkowym, rekreacyjnym;
- 4) współdziałanie i animowanie życia kulturalnego na terenie gminy;

- 5) wspieranie profesjonalnej i amatorskiej działalności artystycznej;
- 6) eksponowanie i udostępnianie zgromadzonych dóbr kultury;
- 7) promowanie kultury lokalnej, regionalnej, polskiej i światowej;
- 8) kształtowanie aktywnego uczestnictwa w kulturze.

4. Zadania wymienione w ust. 3, MGOK realizuje poprzez:

- 1) organizowanie wydarzeń kulturalnych np. koncertów, spektakli teatralnych, recitali, przeglądów, festiwali, konkursów, turniejów, warsztatów, spotkań z ciekawymi ludźmi, plenerów malarskich, wernisaży wystaw, promocji książek i filmów;
- 2) organizowanie zajęć sekcji zainteresowań np. plastycznych, fotograficznych, wokalnych, szachowych, muzycznych;
- 3) udostępnianie przestrzeni do spotkań grup zainteresowań np. zespołów muzycznych, klubów gier planszowych, klubów seniora, grup śpiewaczych;
- 4) prowadzenie działalności wydawniczej np. wydawanie książek, płyt, filmów.

§ 5. 1. W realizacji swoich zadań MGOK współdziała z organami administracji publicznej, samorządami lokalnymi, organizacjami społecznymi, organizacjami pożytku publicznego, jednostkami organizacyjnymi, instytucjami kultury, związkami twórczymi, organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami, grupami nieformalnymi, placówkami oświatowymi oraz innymi podmiotami, zgodnie z potrzebami lokalnej społeczności.

Rozdział 3. Organy zarządzające i doradcze

§ 6. 1. MGOK-iem kieruje dyrektor.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Strumienia.

3. W MGOK-u może zostać utworzone jedno stanowisko zastępcy dyrektora.

4. Zastępcę dyrektora MGOK-u powołuje i odwołuje dyrektor, po uzyskaniu zgody Burmistrza Strumienia.

5. Przy MGOK działa Rada Programowa, jako organ doradczy dyrektora.

6. Rada Programowa składa się z od 3 do 5 członków, powoływanych na kadencję trwającą trzy lata.

7. Członków Rady Programowej powołuje oraz odwołuje dyrektor.

8. Członkowie Rady Programowej wykonują swoje funkcje społecznie i nie przysługuje im z tego tytułu wynagrodzenie.

9. Szczegółowe zadania oraz tryb działania Rady Programowej określa regulamin nadany przez dyrektora w drodze zarządzenia.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 7. 1. MGOK prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w przepisach dotyczących finansów i rachunkowości.

2. MGOK prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków oraz na podstawie planu finansowego MGOK-u, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.

3. Obsługa finansowa MGOK-u wykonywana jest przez własne służby finansowo-księgowe.

4. Organizator przekazuje MGOK-owi środki finansowe, w formie dotacji podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych działań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów; w formie dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji oraz w formie dotacji celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

5. Źródłami finansowania MGOK-u są:

- 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu, dzierżawy i wypożyczania składników majątkowych;
- 2) dotacje podmiotowe i celowe od Organizatora;

- 3) dotacje z budżetu państwa;
- 4) środki pochodzące z funduszy krajowych i zagranicznych;
- 5) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych;
- 6) środki otrzymane na podstawie odrębnych przepisów lub umów.

6. Dyrektor składa Organizatorowi sprawozdania z wykonywanych zadań w zakresie merytorycznym i finansowym, zgodnie z ustalonymi przez Organizatora procedurami.

7. Dyrektor składa Organizatorowi materiały dotyczące planowania w zakresie merytorycznym i finansowym, zgodnie z ustalonymi przez Organizatora procedurami.

Rozdział 5. Prowadzenia działalności innej niż kulturalna

§ 8. 1. MGOK może, na zasadach zgodnych z obowiązującym prawem, prowadzić jako dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:

- a) organizacji, współorganizacji, produkcji i obsługi wydarzeń kulturalnych;
- b) organizacji i prowadzenia szkoleń, konferencji, kongresów, warsztatów, kursów, konkursów;
- c) organizacji wypoczynku w formie półkolonii, wycieczek;
- d) działalności reklamowej i promocyjnej;
- e) działalności wydawniczej, poligraficznej, plastycznej, wystawienniczej fotograficznej, filmowej;
- f) najmu sal;
- g) najmu stoisk podczas wydarzeń;
- h) wypożyczania, dzierżawy i najmu składników majątkowych np. strojów regionalnych, sprzętu technicznego, art. użytku kulturalnego;
- i) sprzedaży usług artystycznych np. występu zespołu, przeprowadzenie sesji zdjęciowej;
- j) sprzedaży wydawnictw, pamiątek, dzieł twórców powstałych w związku z realizacją zadań statutowych;
- k) sprzedaży składników majątku ruchomego,

2. Dodatkowa działalność nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania zadań statutowych MGOK-u, a środki uzyskane z jej prowadzenia mogą być wykorzystane wyłącznie na realizację zadań statutowych MGOK-u.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

§ 9. 1. Statut nadaje MGOK-owi Rada Miejska w Strumieniu.

2. Zmiany statutu dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2026 r. poz. 457) instytucje kultury działają na podstawie aktu o ich utworzeniu oraz statutu nadanego przez Organizatora. Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Strumieniu zwraca się z prośbą o możliwość zaktualizowania treści statutu zatwierdzonego przez Radę Miejską w Strumieniu w roku 2016. Zmiany dotyczą:

- aktualizacji prawnej i dostosowanie zapisów do znowelizowanej ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawy o samorządzie gminnym,

- dostosowania wymogów i kształtu nadanego statutu do ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej m.in. wykreślenie obowiązków dyrektora, zapisów dotyczących struktury organizacyjnej instytucji, zapisów powielających treść paragrafów ww. ustawy,

- dostosowania zapisów statutu do zaleceń z audytu z maja 2023 roku dotyczących powołania Rady Programowej;

- rozszerzenie zakresu działalności o nowe cele i zadania.

W związku z powyższym, zachodzi potrzeba zmiany statutu Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Strumieniu o co wnoszę.